

Hotellservice

Stadig høyere forventninger fra kunder og økende konkurranse gjør at det stilles høye krav til hotellpersonalet om god og flersidig service.

Arbeidsrotasjon blir mer og mer vanlig, noe som gjør at personalet må kunne utføre ulike arbeidsoppgaver og ved behov hjelpe til på flere ulike områder. Arbeidsoppgavene kan for eksempel være resepsjonsarbeid, konferansevirksomhet, tilberedning av mat eller servering i restauranten.

Innhold

- Bedriftsøkonomi
- Markedsføring
- Administrasjon
- Datakunnskap
- Resepsjon og konferanse
- Service- og kvalitet
- Kommunikasjon
- Turisme
- Hotell- og andre overnattingsformer
- Kjøkken- og restaurant
- Servering
- Arbeidsmiljø
- Studieturer
- Arbeidspraksis

Utdanningens varighet

Utdanningen er individuelt tilpasset og varer mellom 2 og 28 uker avhengig av forkunnskaper og innholdet i hver enkelts studieplan.

Opptakskrav

Videregående utdanning eller tilsvarende med engelske forkunnskaper. Genuin interesse og anlegg for service.

Annet

Det er også muligheter for å ta utdanningen som fjernstudium.

Opplæringssted

Övertorneå (Skolvägen 12)

Opplæringsstart

Kontinuerlig opptak. Er det ønskelig med ytterligere informasjon, kan dere kontakte NAVs norske representant ved Utdanning Nord, Nora Erlandsen, på telefonnummer: +47 995 24330 eller +46 927 75153.

E-postadresse: nora.erlandsen@nav.no.

Kontaktpersoner

Iris Matela og Katja Nilsson

telefon: +46 927 751 17

e-post: fornavn.etternavn@utbnord.se

