

# Hotellservice

De allt större förväntningarna från kunder och den ökade konkurrensen ställer höga krav på hotellpersonal, som förväntas ge god och mångsidig service. Det blir allt vanligare med arbetsrotation vilket kräver att personalen kan sköta flera arbetsuppgifter och vid behov rycka in på andra områden. Arbetsuppgifterna kan till exempel vara receptionsarbete, konferensverksamhet, bereda mat eller servera i restaurangen.

## Innehåll

- Företagsekonomi
- Marknadsföring
- Administration
- Datakunskap
- Reception och konferens
- Service- och kvalitet
- Kommunikation
- Turism
- Hotell- och andra boendeformer
- Kök- och restaurang
- Servering
- Arbetsmiljö
- Studiebesök
- Arbetsplatspraktik

## Utbildningstid

Individuell utbildningstid. 2 - 28 veckor beroende av förkunskaper och innehållet i den individuella utbildningsplanen.

## Antagningskrav

Gymnasial utbildning eller motsvarande med förkunskaper i engelska. Genuint intresse samt anlag för service.

## Övrigt

Möjlighet finns även för distansstudier.

## Utbildningsort

Övertorneå (Skolvägen 12)

## Utbildningsstart

Kontinuerlig antagning, se på arbetsförmedlingens hemsida ([www.arbetsformedlingen.se](http://www.arbetsformedlingen.se)) och där *Arbetsförmedlingens utbildningar*

## Kontaktpersoner

*Iris Matela och Katja Nilsson*

telefon: +46 927 751 17

e-post: [fornamn.efternamn@utbnord.se](mailto:fornamn.efternamn@utbnord.se)

